|  |  |
| --- | --- |
| **U.** | Rechtsantragstelle, Beratungshilfe |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Rechtsantragstelle |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.1** | **Zuständigkeit der Rechtsantragstelle** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Aufnahme von Anträgen in Mahn- und Zivilsachen - ohne Kostenangelegenheiten - (Anträge auf einstweilige Verfügungen und Arreste, auf Beweissicherung, Klageschriften, Klageerwiderungen, Rechtsmittelanträge).
2. Aufnahme von Anträgen in Familiensachen - ohne Kostenangelegenheiten - (Unterhalts- und Abänderungsklagen, Hausrats-, Sorge- und Besuchsrechtsanträge, Anträge auf einstweilige Anordnungen.
3. Die in § 20 Ziff. 4 a Rechtspflegergesetz bezeichneten Geschäfte.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.2** | **Verteilung der Geschäfte** | **Sprechzeiten:** Montag bis Freitag - außer an Feiertagen - von 9.00 Uhr bis 12.00 Uhr Montag bis Donnerstag - außer an Feiertagen - von 13.30 Uhr bis 14.30 Uhr (Bereitschaftsdienst für unaufschiebbare Anträge) Rechtsantragstelle I (Mündliche Anträge auf Bewilligung von Beratungshilfe nach Terminvereinbarung) Rechtsantragstelle II (siehe unter Punkt 1.1 a) bis c) Ausnahme zwischen Weihnachten und Neujahr und an Brückentagen (z. B. Freitag  nach Himmelfahrt hat nur die Rechtsantragstelle II geöffnet) Rechtsuchende für die Rechtsantragstelle II können in der Reihenfolge nach dem  Erscheinen am Servicepoint vorsprechen. Rechtsuchende für die Rechtsantragstelle I können nur nach Terminvereinbarung vorsprechen. Für die Terminvereinbarung wird das folgende elektronische  Postfach auf der Homepage des Amtsgerichts Hannover bereitgestellt: **AGH-Beratungshilfe-Termine@justiz.niedersachsen.de**Terminanfragen können auch fernmündlich in der **Zeit von 9.00 Uhr bis**  **14.30 Uhr** bei der Serviceeinheit der Beratungshilfeabteilung **unter 0511-347-3193** gestellt werden**.** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Serviceeinheit** |
|  |  |
| **Abt.** | **Scheinerstellung,** **Terminergabe** |
| **810** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.** | Beratungshilfe |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1** | **Zuständigkeit** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Angelegenheiten nach dem Beratungshilfegesetz vom 18.06.1980 (BGBL I. S. 689) |

|  |  |
| --- | --- |
| **2.2** | Verteilung der Geschäfte |

|  |  |
| --- | --- |
| Abt. | Serviceeinheit |
|  |  |
| Buchst. | **Endziff.** |  |
| **811** | 1 - 3 |  |
| **I, J, K, G, T** | 4 - 6 |  |
| **B, C, D, F, M, Y** | 7 - 0 |  |
| **A, E, R, S** |  |  |
| **L, N, O, P, V** |  |  |
| **G, H, U, W, X, Z** | **Urkundsbeamte der Geschäftsstelle** |
|  | (Prüfung der Kostenfestsetzung) |
|  |  |
|  | A, E, G, I, J, L, P, T, Q, Y, Z |
|  |  |
|  | B, K, S, V |
|  |  |
|  | C, D, F, H, M, N, O, R, U, W, X |

|  |
| --- |
| Wachtmeister |
|  |
| Erdgeschoss - Altbau |